



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DIREKTORAT JENDERAL
GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Jalan Jenderal Sudirman, Gedung D Lantai 14, Senayan, Jakarta 10270
Telepon/Fax: (021) 57974127

Nomor : 2017/B2/GT/2020
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Pelaksanaan PPG Dalam Jabatan Tahun 2020

10 Juli 2020

Yth. Rektor Perguruan Tinggi Penyelenggara PPG Dalam Jabatan
(daftar terlampir)

Dengan hormat kami sampaikan bahwa Program Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dalam Jabatan tahun 2020 akan mulai dilaksanakan oleh Perguruan Tinggi yang memiliki Program Studi Pendidikan Profesi Guru yang telah ditetapkan oleh Menteri. Pelaksanaan PPG Dalam Jabatan tahun 2020 ini menggunakan kurikulum yang telah disempurnakan dengan tujuan untuk menghasilkan guru profesional yang dapat meningkatkan sumber daya manusia (SDM) yang berkualitas dan berdaya saing. Sasaran pelaksanaan PPG Dalam Jabatan tahun 2020 ini sejumlah 24.000 guru.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami sampaikan beberapa hal terkait dengan persiapan dan pelaksanaan PPG Dalam Jabatan sebagai berikut.

1. PPG Dalam Jabatan tahun 2020 akan dilaksanakan oleh 61 Perguruan Tinggi yang ditetapkan berdasarkan pertimbangan ketersediaan Bidang Studi, Dosen, dan jumlah peserta PPG per bidang studi (daftar perguruan tinggi sebagaimana Lampiran 1).
2. Pelaksanaan PPG Dalam Jabatan tahun 2020 akan dimulai pada bulan Agustus tahun 2020 yang dibagi dalam 3 (tiga) angkatan dengan perincian jadwal sebagaimana Lampiran 2.
3. Pembelajaran PPG Dalam Jabatan akan menggunakan pola daring dengan mempertimbangkan kondisi pandemi covid-19 dan protokol kesehatan, informasi singkat penyelenggaraan PPG Dalam Jabatan tahun 2020 sebagaimana Lampiran 3.

Selanjutnya kami mohon Bapak/Ibu dapat mempersiapkan Dosen, Guru Pamong, dan sumber daya manusia lainnya serta sarana prasarana untuk mendukung kelancaran pelaksanaan PPG Dalam Jabatan tahun 2020.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.



Direktur Pendidikan Profesi dan
Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan,

Dr. Santi Ambarrukmi, M.Ed.
NIP 196508101989032001

Tembusan Yth.:

1. Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan.

Lampiran 1 Surat Direktur Pendidikan Profesi dan Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan
Nomor : 2017/B2/GT/2020
Tanggal : 10 Juli 2020

DAFTAR PERGURUAN TINGGI PENYELENGGARA
PPG DALAM JABATAN TAHUN 2020

1. Universitas Ahmad Dahlan
2. Universitas Bengkulu
3. Universitas Cenderawasih
4. Universitas Halu Oleo
5. Universitas Hamzanwadi
6. Universitas Jember
7. Universitas Kanjuruhan
8. Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya
9. Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
10. Universitas Khairun
11. Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga
12. Universitas Lambung Mangkurat
13. Universitas Lampung
14. Universitas Mataram
15. Universitas Muhammadiyah Gresik
16. Universitas Muhammadiyah Jember
17. Universitas Muhammadiyah Makassar
18. Universitas Muhammadiyah Malang
19. Universitas Muhammadiyah Parepare
20. Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. Hamka
21. Universitas Muhammadiyah Purwokerto
22. Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara
23. Universitas Muhammadiyah Surakarta
24. Universitas Mulawarman
25. Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya
26. Universitas Negeri Gorontalo
27. Universitas Negeri Jakarta
28. Universitas Negeri Makassar
29. Universitas Negeri Malang
30. Universitas Negeri Manado
31. Universitas Negeri Medan
32. Universitas Negeri Padang
33. Universitas Negeri Semarang
34. Universitas Negeri Surabaya
35. Universitas Negeri Yogyakarta
36. Universitas Nusa Cendana
37. Universitas Pakuan

38. Universitas Palangka Raya
39. Universitas Pancasakti Tegal
40. Universitas Papua
41. Universitas Pasundan
42. Universitas Pattimura
43. Universitas Pendidikan Ganesha
44. Universitas Pendidikan Indonesia
45. Universitas PGRI Adi Buana Surabaya
46. Universitas PGRI Madiun
47. Universitas PGRI Palembang
48. Universitas PGRI Semarang
49. Universitas Riau
50. Universitas Sanata Dharma
51. Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa
52. Universitas Sebelas Maret
53. Universitas Sriwijaya
54. Universitas Sultan Ageng Tirtayasa
55. Universitas Swadaya Gunung Jati
56. Universitas Syiah Kuala
57. Universitas Tadulako
58. Universitas Tanjungpura
59. Universitas Veteran Bangun Nusantara Sukoharjo
60. Universitas Widya Dharma Klaten
61. Universitas Wijaya Kusuma Surabaya

Lampiran 2 Surat Direktur Pendidikan Profesi dan Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan
 Nomor : 2017/B2/GT/2020
 Tanggal : 10 Juli 2020

JADWAL PELAKSANAAN PPG DALAM JABATAN TAHUN 2020

| No. | Kegiatan | Angkatan 1 | Angkatan 2 | Angkatan 3 |
|-----------------------------|---|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Pemanggilan Peserta | | | |
| | a. Konfirmasi Kesiediaan | 13 – 20 Juli | 28 Juli – 2 Agustus | 5 – 10 Agustus |
| | b. Penetapan peserta | 23 Juli | 4 Agustus | 14 Agustus |
| | c. Laporan Diri ke PT | 28 – 29 Juli | 8 – 10 Agustus | 19 – 20 Agustus |
| | d. Pengelolaan Administrasi Kelas LMS | 30 – 31 Juli | 11 – 12 Agustus | 21 – 22 Agustus |
| 2 | Pelaksanaan | | | |
| | a. Orientasi Mahasiswa | 3 Agustus | 13 Agustus | 24 Agustus |
| | b. Pendalaman Materi (30 hari) | 4 Agustus – 9 September | 14 Agustus – 19 September | 25 Agustus – 28 September |
| | c. Pengembangan Perangkat (12 hari) | 10 – 23 September | 21 September – 5 Oktober | 29 September – 13 Oktober |
| | d. Reviu perangkat pembelajaran dan Refleksi (8 hari) | 24 September – 2 Oktober | 6 – 14 Oktober | 14 – 22 Oktober |
| | e. Uji Komprehensif*) 1) Uji utama (2 hari) 2) Uji ulang (1 hari) | 3 dan 5 Oktober 6 Oktober | 15 – 16 Oktober 17 Oktober | 23 – 24 Oktober 26 Oktober |
| | PPL 1 (12 hari) | 7 – 20 Oktober | 19 Oktober – 2 November | 27 Oktober – 10 November |
| | Reviu PPL 1 (4 hari) | 21 – 24 Oktober | 3 – 6 November | 11 – 14 November |
| | PPL II (6 hari) | 26 Oktober – 2 November | 7 – 14 November | 16 – 21 November |
| | Reviu PPL II (4 hari) | 3 – 6 November | 16 – 19 November | 24 – 27 November |
| | 3 | UKMPPG | | |
| a. Uji Kinerja (4 hari) | | 9 – 12 November | 23 – 26 November | 30 November – 3 Desember |
| b. Uji Pengetahuan (2 hari) | | 14 – 15 November | 28 – 29 November | 5 – 6 Desember |

Ket: *):

Jika tidak lulus uji komprehensif, mahasiswa mengikuti uji komprehensif pada angkatan berikutnya.

Lampiran 3 Surat Direktur Pendidikan Profesi dan Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan
Nomor : 2017/B2/GT/2020
Tanggal : 10 Juli 2020

INFORMASI SINGKAT PELAKSANAAN PENDIDIKAN PROFESI GURU DALAM JABATAN TAHUN 2020

I. KURIKULUM PROGRAM PPG DALAM JABATAN

Kurikulum Program PPG dikembangkan mengacu pada profil lulusan Program PPG:

“Guru profesional yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia yang menguasai materi ajar, berkarakter dan berkepribadian Indonesia, menginspirasi dan menjadi teladan, memiliki penampilan memesona, berwibawa, tegas, ikhlas, serta disiplin yang mampu mendidik, membelajarkan, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik sesuai dengan tuntutan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi terkini dan masa depan”.

Kurikulum Program PPG dirancang untuk memfasilitasi mahasiswa Program PPG mencapai Standar Kompetensi Lulusan (SKL), yang dinyatakan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) pada Bidang Studi atau Program Keahlian masing-masing.

A. Struktur Kurikulum Program Studi PPG

Struktur kurikulum program PPG Dalam Jabatan terdiri dari 3 kelompok mata kuliah yaitu (1) pendalaman materi pedagogik dan bidang studi, (2) pengembangan perangkat pembelajaran dan *new model peerteaching*, dan (3) praktik pengalaman lapangan.

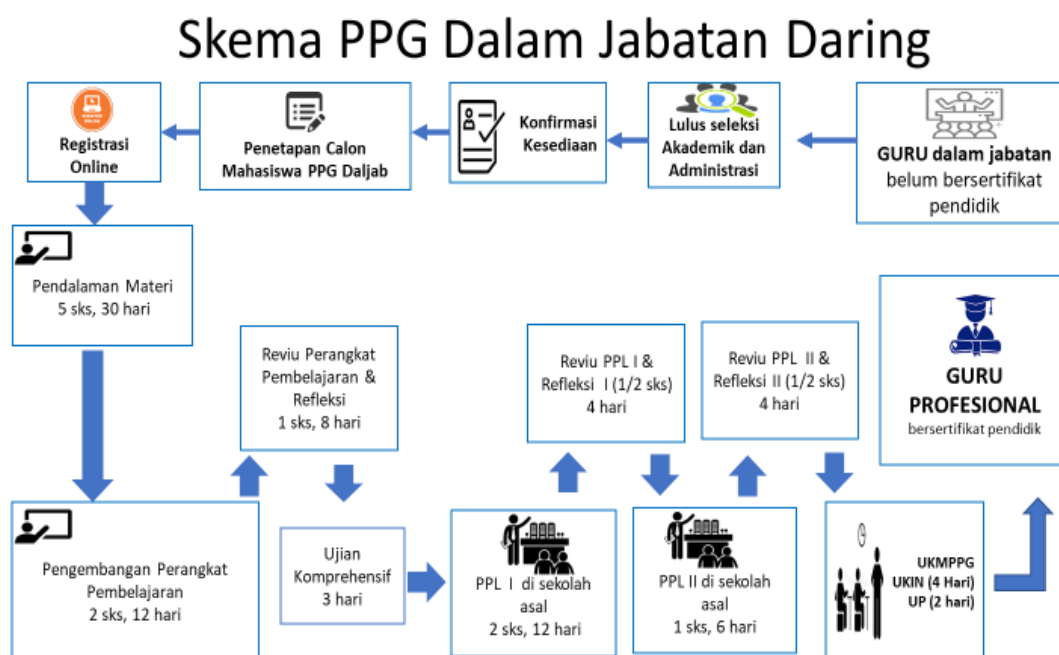
Berdasarkan standar pendidikan guru beban belajar program PPG adalah 36 - 40 sks. Untuk PPG Dalam Jabatan, beban belajar yang harus ditempuh sebanyak 12 sks, sedangkan beban belajar sebanyak 24 sks dipenuhi melalui rekognisi pengalaman lampau. Beban belajar 12 sks yang harus ditempuh disajikan dalam tabel 1.1.

Tabel 1.1: Struktur Kurikulum Program PPG Dalam Jabatan

| No | Mata Kuliah | Beban Belajar (sks) | Kategori |
|---------------|---|---------------------|-------------------|
| 1. | Pendalaman Materi Pedagogik dan Bidang Studi | 5 | Tutorial/Kuliah |
| 2. | Pengembangan Perangkat pembelajaran dan <i>New Model Peerteaching</i> | 3 | Seminar/Lokakarya |
| 3. | Praktik Pengalaman Lapangan | 4 | Lapangan |
| Jumlah | | 12 | |

II. PEMBELAJARAN PROGRAM PPG DALAM JABATAN

Pembelajaran Program PPG Dalam Jabatan dilaksanakan melalui alur tahapan kegiatan yang merupakan penjabaran dari 3 mata kuliah sebagaimana disampaikan pada struktur kurikulum. Alur tahapan pelaksanaan program PPG Dalam Jabatan disajikan pada Gambar 2.1.



Gambar 2.1: Alur pelaksanaan Program PPG Dalam Jabatan secara daring

Rincian kegiatan dari 7 tahapan pelaksanaan pembelajaran Program PPG Dalam Jabatan diuraikan sebagai berikut.

A. Pendalaman Materi (5 sks, 30 Hari)

1. Definisi

- a. Kegiatan pendalaman materi melalui belajar mandiri ini merupakan kegiatan pertama dari 7 tahapan kegiatan PPG Dalam Jabatan.
- b. Kegiatan Pendalaman Materi melalui Belajar Mandiri adalah kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa secara mandiri dan daring (bukan melalui tatap muka) untuk mempelajari/mendalami materi PPG, berdiskusi, dan berlatih menjawab soal secara daring di bawah bimbingan Dosen PPG.
- c. Kegiatan ini memiliki bobot 5 sks dan diselesaikan dalam waktu 30 hari. Mahasiswa diwajibkan tuntas dalam mempelajari 6 modul Profesional, dan 4 modul Pedagogik. Masing-masing modul terdiri atas 4 kegiatan belajar (KB). Jadi, jumlah modul sebanyak 10 modul atau 40 KB.

2. Tujuan

Tujuan dari Kegiatan pendalaman materi melalui belajar mandiri ini adalah membekali mahasiswa di awal kegiatan PPG Dalam Jabatan mengenai materi bidang studi, pedagogik, TPACK, dan HOTS agar mahasiswa menguasai materi bidang studi, pedagogi sebagai bekal di dalam melakukan perancangan pembelajaran pelaksanaan pembelajaran dan penilaian pembelajaran. Disamping itu mahasiswa diharapkan sukses dalam tahap Uji Kompetensi Mahasiswa PPG.

3. Aktivitas mahasiswa
 - a. Mahasiswa wajib mempelajari secara mandiri 6 modul Bidang Studi (terdiri atas 24 KB) dan 4 modul Pedagogik (terdiri atas 16 KB).
 - b. Untuk bisa mengakses modul secara daring, maka mahasiswa masuk melalui laman: <https://ppg.kemdikbud.go.id>
 - c. Setiap 3 hari, mahasiswa wajib menyelesaikan pembelajaran 1 modul (4 KB) dan menguasai materi yang disajikan dalam modul tersebut.
 - d. Mahasiswa wajib mengikuti secara aktif diskusi yang dipandu oleh dosen.
 - e. Mahasiswa wajib mengerjakan tes formatif di akhir KB dan tes sumatif di akhir modul.
 - f. Mahasiswa melakukan refleksi atas aktivitas pendalaman materi.
4. Aktivitas Dosen
 - a. Dosen wajib memastikan bahwa semua mahasiswa mempelajari modul sesuai dengan jadwalnya. Hal yang bisa dilakukan antara lain dengan memberikan salam, sapa, memberi motivasi secara daring melalui aplikasi.
 - b. Dosen wajib memandu diskusi selama mahasiswa mempelajari materi secara daring. Diskusi bisa dilakukan dengan cara saling tanya jawab, maupun memberikan pendalaman materi untuk memperkaya, memperdalam, memperluas hal yang disajikan dalam modul menuju HOTS dan TPACK.
 - c. Dosen memberikan penilaian keaktifan diskusi melalui daring.
 - d. Dosen memberikan evaluasi tes formatif dan sumatif untuk setiap modul.
 - e. Dosen melakukan refleksi.
5. Tagihan kinerja

Tagihan kinerja pada tahapan ini yang harus dipenuhi oleh mahasiswa setelah menyelesaikan pendalaman materi setiap modul adalah:

 1. Menyelesaikan tes formatif sebanyak 4 set
 2. Menyelesaikan tes sumatif sebanyak 1 set

Tagihan di atas adalah untuk setiap modul. Jadi keseluruhan tagihan kinerja untuk pendalaman materi 10 modul adalah 40 set tes formatif dan 10 set tes sumatif.

B. Pengembangan Perangkat Pembelajaran (2 sks, 2 Minggu)

1. Pendahuluan
 - a. Tahap pengembangan perangkat pembelajaran ini merupakan kegiatan *On the Job Learning* yang dilakukan oleh mahasiswa Program PPG yang telah menyelesaikan tahap Pendalaman Materi.
 - b. Tahap ini memiliki bobot 2 (dua) SKS yang ekuivalen dengan waktu belajar selama 2 (dua) minggu.
 - c. Tujuan tahap pengembangan perangkat pembelajaran
 - 1) Mengaplikasikan dan mengintegrasikan penguasaan materi sebelumnya, yaitu pendalaman materi bidang studi dan pedagogik dalam bentuk penyusunan perangkat pembelajaran.
 - 2) Menyusun perangkat pembelajaran untuk kegiatan PPL.
 - d. Mengingat kegiatan PPG dalam Jabatan ini dilakukan pada masa pandemi covid-19, maka tahap ini didisain sepenuhnya dilakukan secara daring dari tempat asal Mahasiswa PPG dalam Jabatan dengan menerapkan protokol kesehatan covid-19 yang berlaku.

2. Aktivitas

Ada 2 (dua) aktivitas utama pada tahap ini yaitu:

- a. Pengembangan Perangkat Pembelajaran
- b. Pembuatan satu rekaman video praktik pembelajaran

3. Produk Kegiatan Pengembangan Perangkat Pembelajaran

Produk kegiatan pengembangan perangkat pembelajaran sebagai berikut:

- a. Perangkat pembelajaran (RPP, Bahan Ajar, Media, LKPD, Asesmen) untuk 3 pertemuan.
- b. Video praktik pembelajaran dari salah satu pertemuan RPP yang disusun.

C. Lokakarya Reviu Perangkat Pembelajaran dan Refleksi (1 sks, 8 Hari)

1. Pendahuluan

a. Definisi

- 1) Reviu perangkat pembelajaran dan refleksi merupakan kegiatan tahap ke 3 (tiga) dalam Program PPG Dalam Jabatan.
- 2) Reviu perangkat pembelajaran dan refleksi dimaksudkan adalah kegiatan mereviu perangkat pembelajaran yang telah dibuat mahasiswa pada tahap pengembangan perangkat pembelajaran sebelumnya, *new model peerteaching*, PTK, refleksi, dan RTL.
- 3) *New model peerteaching* adalah kegiatan presentasi yang diawali dengan mengkritisi perangkat dan video praktik pembelajaran yang telah dirancang, agar dalam pelaksanaan pembelajaran PPL nanti mahasiswa dapat melaksanakan pembelajaran yang inovatif dan menyenangkan dengan mengintegrasikan kemampuan *critical thinking*, *creative thinking*, *reflective thinking* dan *decision making* ke dalam kegiatan belajar melalui *inquiry based learning* dengan karakteristik pembelajaran berbasis HOTS serta menerapkan konsep pembelajaran melalui pendekatan TPACk berbasis platform RI 4.0 maupun meluruskan miskonsepsi yang muncul dalam pembelajaran.
- 4) Kegiatan reviu perangkat pembelajaran dan refleksi ini memiliki bobot 1 SKS yang dilaksanakan selama 8 hari.

b. Tujuan

- 1) Mahasiswa mampu melakukan reviu, agar perangkat pembelajaran memiliki:
 - a) Kejelasan tujuan pembelajaran dan IPK
 - b) Kesesuaian materi ajar (bahan ajar) dengan tujuan pembelajaran
 - c) Tidak terdapat materi-materi ajar yang miskonsepsi
 - d) Ketepatan strategi dan metode pembelajaran
 - e) Kesesuaian media yang digunakan dalam pembelajaran
 - f) Mengintegrasikan kemampuan *critical thinking*, *creative thinking*, *reflective thinking* dan *decision making* ke dalam kegiatan belajar melalui *inquiry based activities*
 - g) Rencana pembelajaran berbasis HOTS
 - h) Memuat pembelajaran yang mendidik dengan pendekatan *Technological Pedagogical Content Knowledge* (TPACK) berbasis *platform* revolusi industri 4.0.
- 2) Mahasiswa mampu menerapkan pembelajaran yang mendidik melalui pelaksanaan *new model peerteaching*.

- 3) Mahasiswa memiliki kemampuan melakukan refleksi terhadap kegiatan revidi perangkat pembelajaran untuk melihat kekurangan dan kelebihan yang dimiliki oleh mahasiswa dalam merevidi perangkat pembelajaran
 - 4) Mahasiswa memiliki kemampuan dalam merencanakan kegiatan penelitian tindakan kelas.
 - 5) Mahasiswa mampu menyusun rencana tindak lanjut dalam pelaksanaan pembelajaran PPL.
2. Aktivitas Kegiatan Revidi Perangkat Pembelajaran dan Refleksi
- Aktivitas kegiatan revidi perangkat pembelajaran dan refleksi meliputi rincian kegiatan yang dilakukan baik oleh Dosen, Guru Pamong, dan Mahasiswa selama 8 hari melalui online (daring) baik secara sinkron maupun asinkron.
3. Produk Akhir Kegiatan Revidi Perangkat Pembelajaran dan Refleksi
- a. Perangkat pembelajaran (RPP, bahan ajar, LKPD, media pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran)
 - b. Video *new model peerteaching* yang di padatkan dari durasi 30 menit menjadi kurang lebih 7-10 menit

D. Skenario Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah dalam Program PPG yang berisi kegiatan latihan mengajar maupun nonmengajar, termasuk melakukan latihan Penelitian Tindakan Kelas/PTK, yang dilaksanakan secara terbimbing dan terpadu untuk memenuhi persyaratan pembentukan guru profesional.

1. Revidi PPL I & Refleksi (1/2 sks, 4 Hari)
 - a. Aktivitas
 - 1) Tahap ini merupakan Lokakarya ke-2 (tahap 1) yang di laksanakan secara Daring/*Online*,
 - 2) Pelaksanaan lokakarya ke-2 (tahap 1) dilakukan setelah peserta PPG menyelesaikan PPL I di sekolah asal,
 - 3) Lokakarya ke-2 (tahap 1) memiliki bobot 1/2 SKS yang ekuivalen dengan waktu belajar selama 4 hari (18 JP),
 - 4) Ada 3 (tiga) kegiatan pada tahap ini yaitu: (1) Revidi PPL dan PTK, (2) Refleksi, dan (3) Membuat RTL perbaikan kinerja
 - b. Revidi PPL (6 JP)
 - 1) Kegiatan ini dilakukan oleh mahasiswa secara Daring di bawah bimbingan Dosen.
 - 2) Revidi menggunakan metode diskusi melalui LMS GTK,
 - 3) Bahan diskusi berupa hasil/output kegiatan PPL 1
 - 4) Pelaksanaan diskusi dibuka melalui Meeting *online* dan dilanjutkan dengan mengisi Form hasil diskusi melalui LMS,
 - 5) Hal-hal yang didiskusikan meliputi: (1) Praktik mengajar (perangkat pembelajaran/RPP yang digunakan, pelaksanaan pembelajaran dan evaluasi berbasis HOTS), (2) Pelaksanaan PTK, dan (3) Praktik non-mengajar,
 - 6) Output kegiatan revidi PPL 1 berupa isian Form diskusi sebagai LK oleh setiap mahasiswa yang di unggah ke laman LMS GTK.

2. Reviu PPL II & Refleksi (1/2 SKS: 4 Hari)

a. Aktivitas

- 1) Tahap ini merupakan Lokakarya ke-2 (tahap 2) yang di laksanakan secara Daring/*Online*,
- 2) Pelaksanaan lokakarya ke-2 (tahap 2) dilakukan setelah peserta PPG menyelesaikan PPL I di sekolah asal,
- 3) Lokakarya ke-2 (tahap 2) memiliki bobot 1/2 SKS yang ekuivalen dengan waktu belajar selama 4 hari (18 JP),
- 4) Ada 3 (tiga) kegiatan pada tahap ini yaitu: (1) Reviu PPL dan PTK, (2) Refleksi, dan (3) Membuat RTL perbaikan kinerja.

b. Reviu PPL (6 JP)

- 1) Kegiatan ini dilakukan oleh mahasiswa secara Daring di bawah bimbingan Dosen,
- 2) Reviu menggunakan metode diskusi melalui LMS GTK,
- 3) Bahan diskusi berupa hasil/output kegiatan PPL 2
- 4) Pelaksanaan diskusi dibuka melalui Meeting *online* dan dilanjutkan dengan mengisi Form hasil diskusi melalui LMS,
- 5) Hal-hal yang didiskusikan meliputi: (1) Praktik mengajar (perangkat pembelajaran/RPP yang digunakan, pelaksanaan pembelajaran dan evaluasi berbasis HOTS), (2) Laporan PTK, dan (3) Praktik non-mengajar,
- 6) Output kegiatan berupa isian Form diskusi sebagai LK oleh setiap mahasiswa yang di unggah ke laman LMS GTK.

c. Refleksi (6 JP)

- 1) Kegiatan ini merupakan kelanjutan dari diskusi reviu pelaksanaan PPL berupa refleksi terhadap pelaksanaan praktik mengajar, kegiatan non-mengajar, dan pelaksanaan PTK yang dilaksanakan secara Daring,
- 2) Refleksi dilakukan melalui LMS GTK,
- 3) Refleksi dilaksanakan dalam bentuk Diskusi Grup Terfokus dibawah bimbingan Dosen
- 4) Pelaksanaan refleksi dilakukan melalui Meeting *online* dan dilanjutkan dengan mengisi Form hasil refleksi melalui LMS,
- 5) Refleksi difokuskan pada hal baru, hal penting, hal yang perlu diperbaiki dari pelaksanaan PPL II,
- 6) Output kegiatan berupa unggahan Form hasil refleksi oleh setiap mahasiswa yang di unggah ke laman LMS GTK.

d. Rencana Tindak Lanjut (6 JP)

- 1) Kegiatan ini merupakan kelanjutan dari refleksi reviu pelaksanaan PPL berupa Rencana Tindak Lanjut (RTL) untuk perbaikan kinerja mahasiswa yang dilaksanakan secara Daring,
- 2) RTL dilakukan melalui LMS GTK,
- 3) RTL dilaksanakan dalam bentuk Diskusi Grup Terfokus dibawah bimbingan Dosen,
- 4) Pelaksanaan RTL dilakukan melalui Meeting *online* dan dilanjutkan dengan mengisi Form hasil refleksi melalui LMS,
- 5) RTL difokuskan pada hal-hal yang perlu dilakukan oleh mahasiswa PPG untuk perbaikan pembelajaran di sekolah masing-masing,
- 6) Output kegiatan berupa unggahan Form hasil RTL oleh setiap mahasiswa yang di unggah ke laman LMS GTK.